УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «31» марта 2015 г. № 204н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

**Специалист по платежным системам**

|  |
| --- |
| 276 |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения 1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 3

III. Характеристика обобщенных трудовых функций 5

3.1. Обобщенная трудовая функция «Организация платежной системы» 5

3.2. Обобщенная трудовая функция «Эксплуатация платежной системы» 11

3.3. Обобщенная трудовая функция «Управление изменениями в платежной системе и ее развитием» 14

3.4. Обобщенная трудовая функция «Экспертное сопровождение деятельности участников и клиентов платежных систем» 17

3.5. Обобщенная трудовая функция «Осуществление надзора и наблюдения в национальной платежной системе» 21

3.6. Обобщенная трудовая функция «Управление разработкой, внедрением, эксплуатацией и модернизацией информационных систем для автоматизации операций в платежной системе (ее части)» 23

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 27

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Деятельность по организации, эксплуатации и развитию платежных систем |  | 08.001 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Организация, обеспечение функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализация сервисов и инструментов на базе платежных систем |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги | 2131 | Разработчики и аналитики компьютерных систем |
| 2411 | Бухгалтеры и специалисты по финансам и кредиту | 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-1)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 64.11 | Деятельность Центрального банка Российской Федерации (Банка России) |
| 66.19.4 | Деятельность по предоставлению консультационных услуг по вопросам финансового посредничества |
| 62.09 | Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-2)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Организация платежной системы | 6 | Разработка концептуальной модели платежной системы | A/01.6 | 6 |
| Разработка бизнес-плана развития платежной системы | A/02.6 | 6 |
| Разработка базовых правил платежной системы | A/03.6 | 6 |
| Разработка системы управления рисками в платежной системе | A/04.6 | 6 |
| Сопровождение процессов организации и регистрации платежной системы | A/05.6 | 6 |
| B | Эксплуатация платежной системы | 6 | Осуществление контроля функционирования платежной системы | B/01.6 | 6 |
| Управление рисками в платежной системе | B/02.6 | 6 |
| Анализ показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы | B/03.6 | 6 |
| C | Управление изменениями в платежной системе и ее развитием | 6 | Внесение изменений в правила платежной системы | C/01.6 | 6 |
| Организационное развитие платежной системы | C/02.6 | 6 |
| Сопровождение процессов изменения статуса платежной системы | C/03.6 | 6 |
| D | Экспертное сопровождение деятельности участников и клиентов платежных систем | 6 | Экспертная поддержка принятия решений руководством участников и клиентов платежных систем | D/01.6 | 6 |
| Консультирование и обучение персонала участников и клиентов платежных систем | D/02.6 | 6 |
| Взаимодействие по вопросам функционирования и использования платежных систем | D/03.6 | 6 |
| E | Осуществление надзора и наблюдения в национальной платежной системе | 6 | Осуществление надзора в национальной платежной системе | E/01.6 | 6 |
| Осуществление наблюдения в национальной платежной системе | E/02.6 | 6 |
| F | Управление разработкой, внедрением, эксплуатацией и модернизацией информационных систем для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | 7 | Формирование требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | F/01.7 | 7 |
| Формирование требований к интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами | F/02.7 | 7 |
| Участие в тестировании и приемке информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | F/03.7 | 7 |
| Обеспечение эксплуатации и модернизации информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | F/04.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация платежной системы | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по платежным системамРуководитель отдела платежных систем |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриат Дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации  |
| Требования к опыту практической работы | Опыт работы в банковской или смежной сфере не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги |
| 2411 | Бухгалтеры и специалисты по финансам и кредиту |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ОКПДТР[[3]](#endnote-3) | 24057 | Менеджер (в коммерческой деятельности) |
| ОКСО[[4]](#endnote-4) | 080700 | Бизнес-информатика |
| 080800 | Прикладная информатика |
| 230200 | Информационные системы |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка концептуальной модели платежной системы | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ базовых требований к платежной системе |
| Формулирование ключевых характеристик и особенностей платежной системы |
| Формирование первичного перечня операторов услуг платежной инфраструктуры |
| Формирование первичного перечня организаций, которые могут быть привлечены в качестве расчетного центра платежной системы |
| Сбор и анализ требований со стороны потенциальных участников к платежной системе |
| Сбор и анализ требований со стороны потенциальных клиентов к платежной системе |
| Уточнение ключевых характеристик платежной системы на основании полученной информации |
| Документальное оформление и презентация результатов анализа и разработанной концептуальной модели |
| Необходимые умения | Владеть различными методами и инструментами получения информации |
| Оценивать достоверность полученной информации |
| Работать с большими объемами информации |
| Анализировать полученную информацию |
| Делать выводы и составлять отчеты/презентации по результатам анализа информации с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы маркетинга |
| Современные инструментальные средства анализа и представления информации |
| Другие характеристики  | Творческое мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка бизнес-плана развития платежной системы | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ рыночных и инфраструктурных факторов развития платежной системы |
| Формулирование целей, задач и ожидаемых результатов функционирования платежной системы |
| Экспертное участие в подготовке бизнес-плана в части организационных и технических вопросов организации и развития платежной системы |
| Необходимые умения | Владеть различными методами и инструментами получения маркетинговой информации |
| Оценивать достоверность полученной информации |
| Работать с большими объемами информации |
| Анализировать полученную информацию |
| Формулировать цели, задачи и результаты деятельности |
| Производить бизнес-планирование |
| Владеть основами написания коммерческих текстов |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы бизнес-планирования |
| Современные инструментальные средства подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Навыки межличностной коммуникации |

**3.1.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка базовых правил платежной системы | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение порядка взаимодействия между оператором платежной системы, участниками платежной системы и операторами услуг платежной инфраструктуры |
| Определение порядка осуществления контроля соблюдения правил платежной системы |
| Определение виновного за несоблюдение правил платежной системы  |
| Определение критериев участия, приостановления и прекращения участия в платежной системе |
| Определение порядка привлечения операторов услуг платежной инфраструктуры и ведения перечня операторов услуг платежной инфраструктуры |
| Определение применяемых форм безналичных расчетов |
| Определение порядка осуществления перевода денежных средств в рамках платежной системы, включая моменты наступления его безотзывности, безусловности и окончательности |
| Определение порядка сопровождения перевода денежных средств сведениями о плательщике в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в случае, если они не содержатся в распоряжении участника платежной системы |
| Определение порядка оплаты услуг по переводу денежных средств |
| Определение порядка осуществления платежного клиринга и расчета |
| Определение порядка оплаты услуг платежной инфраструктуры |
| Определение порядка предоставления участниками платежной системы и операторами услуг платежной инфраструктуры информации о своей деятельности оператору платежной системы |
| Определение порядка обеспечения бесперебойности функционирования платежной системы |
| Определение временного регламента функционирования платежной системы |
| Определение порядка присвоения кода, позволяющего однозначно установить участника платежной системы и вид его участия в платежной системе |
| Определение порядка обеспечения исполнения обязательств участников платежной системы по переводу денежных средств |
| Определение требований к защите информации |
| Определение перечня платежных систем, с которыми должно осуществляться взаимодействие, и порядка такого взаимодействия |
| Определение порядка изменения правил платежной системы |
| Определение порядка досудебного разрешения споров с участниками платежной системы и операторами услуг платежной инфраструктуры |
| Определение других положений, необходимых для обеспечения функционирования платежной системы |
| Документальное оформление правил платежной системы |
| Необходимые умения | Разрабатывать правила платежной системы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных и методических документов, стандартов и практики функционирования платежных систем |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Современные инструментальные средства подготовки документов |
| Другие характеристики  | Системное мышление |

**3.1.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка системы управления рисками в платежной системе | Код | A/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выбор модели управления рисками |
| Определение организационной структуры управления рисками, обеспечивающей контроль выполнения участниками платежной системы требований к управлению рисками, установленных правилами платежной системы |
| Определение функциональных обязанностей лиц (структурных подразделений), ответственных за управление рисками |
| Доведение до органов управления оператора платежной системы соответствующей информации о рисках |
| Определение показателей бесперебойности функционирования платежной системы и порядка обеспечения бесперебойности функционирования платежной системы |
| Определение методик анализа рисков в платежной системе |
| Определение порядка обмена информацией, необходимой для управления рисками |
| Определение порядка взаимодействия в спорных, нестандартных и чрезвычайных ситуациях, включая случаи системных сбоев |
| Определение порядка изменения операционных и технологических средств и процедур |
| Определение порядка оценки качества функционирования операционных и технологических средств, информационных систем независимой организации |
| Определение порядка обеспечения защиты информации в платежной системе |
| Выбор стандартных способов управления рисками в платежной системе |
| Разработка нестандартных способов управления рисками в платежной системе |
| Подготовка рекомендаций по созданию оператором платежной системы коллегиального органа по управлению рисками в платежной системе |
| Документальное оформление параметров системы управления рисками в платежной системе |
| Необходимые умения | Идентифицировать и классифицировать риски в платежной системе |
| Производить качественный анализ рисков в платежной системе |
| Производить количественный анализ рисков в платежной системе |
| Осуществлять планирование мероприятий по управлению рисками в платежной системе |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы управления рисками, особенности управления рисками в области платежных систем |
| Основы математической статистики |
| Методы обеспечения защиты информации в информационных системах |
| Современные инструментальные средства подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |

**3.1.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сопровождение процессов организации и регистрации платежной системы | Код | A/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Экспертная поддержка переговоров с потенциальными участниками платежной системы |
| Экспертное участие в подготовке пакета документов для регистрации платежной системы |
| Взаимодействие с органами надзора и наблюдения по вопросам регистрации платежной системы |
| Необходимые умения | Выполнять презентацию материала по основным характеристикам и правилам платежной системы |
| Грамотно и структурированно излагать мысли |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы делового этикета |
| Современные инструментальные средства подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Навыки межличностной коммуникации |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Эксплуатация платежной системы | Код | B | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по платежным системамРуководитель отдела платежных систем |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации  |
| Требования к опыту практической работы | Опыт работы в банковской или смежной сфере не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги |
| 2411 | Бухгалтеры и специалисты по финансам и кредиту |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ОКПДТР | 24057 | Менеджер (в коммерческой деятельности) |
| ОКСО | 080700 | Бизнес-информатика |
| 080800 | Прикладная информатика |
| 230200 | Информационные системы |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление контроля функционирования платежной системы | Код | B/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Ведение перечня операторов услуг платежной инфраструктуры |
| Осуществление контроля соблюдения правил платежной системы операторами услуг платежной инфраструктуры |
| Осуществление контроля соблюдения правил платежной системы другими участниками платежной системы |
| Осуществление контроля оказания услуг платежной инфраструктуры участникам платежной системы |
| Взаимодействие с органами надзора и наблюдения за функционированием платежной системы |
| Необходимые умения | Владеть различными методами и инструментами получения информации |
| Оценивать достоверность полученной информации |
| Работать с большими объемами информации |
| Анализировать полученную информацию |
| Делать выводы и составлять отчеты по результатам анализа информации с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы делового этикета |
| Современные инструментальные средства сбора информации, подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление рисками в платежной системе | Код | B/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг рисков в платежной системе |
| Выполнение мероприятий по предотвращению и минимизации последствий актуализации рисков в платежной системе |
| Анализ рисков и уточнение параметров рисков в платежной системе |
| Разработка предложений по модификации параметров системы управления рисками в платежной системе |
| Необходимые умения | Идентифицировать и классифицировать риски в платежной системе |
| Производить качественный анализ рисков в платежной системе |
| Производить количественный анализ рисков в платежной системе |
| Выполнять мероприятия по управлению рисками в платежной системе |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы управления рисками, особенности управления рисками в области платежных систем |
| Основы математической статистики |
| Современные инструментальные средства подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |

**3.2.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Анализ показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы | Код | B/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг организационных, экономических, технических показателей функционирования платежной системы |
| Сопоставление достигнутых результатов функционирования платежной системы с результатами, заложенными в бизнес-план развития платежной системы |
| Расчет показателей эффективности функционирования платежной системы |
| Разработка и документальное оформление предложений по корректировке параметров функционирования платежной системы |
| Необходимые умения | Получать и обрабатывать организационную, техническую, экономическую информацию |
| Анализировать полученную информацию и рассчитывать показатели |
| Производить оценку эффективности деятельности |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы экономического анализа |
| Теория принятия решений |
| Современные инструментальные средства анализа информации, подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление изменениями в платежной системе и ее развитием | Код | C | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по платежным системамРуководитель отдела платежных систем |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации  |
| Требования к опыту практической работы | Опыт работы в банковской или смежной сфере не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги |
| 2411 | Бухгалтеры и специалисты по финансам и кредиту |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ОКПДТР | 24057 | Менеджер (в коммерческой деятельности) |
| ОКСО | 080700 | Бизнес-информатика |
| 080800 | Прикладная информатика |
| 230200 | Информационные системы |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Внесение изменений в правила платежной системы | Код | C/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Отслеживание изменений законодательства Российской Федерации, нормативных и методических документов, российских и международных стандартов, требований надзорных органов в области платежных систем  |
| Формирование предложений по приведению правил платежной системы в соответствие с законодательством Российской Федерации, нормативными и методическими документами, российскими и международными стандартами, требованиями надзорных органов в области платежных систем  |
| Формирование предложений по оптимизации правил платежной системы на основе анализа показателей результативности и эффективности ее функционирования |
| Экспертное участие в подготовке пакета документов для регистрации изменений правил платежной системы |
| Экспертное сопровождение процесса регистрации изменений правил платежной системы |
| Необходимые умения | Анализировать изменения законодательства Российской Федерации, нормативных и методических документов, российских и международных стандартов, требований надзорных органов в области платежных систем  |
| Перерабатывать правила платежной системы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных и методических документов, стандартов и практики функционирования платежных систем |
| Анализировать показатели результативности и эффективности функционирования платежной системы |
| Разрабатывать предложения по изменению правил платежной системы, ведущих к улучшению показателей результативности и эффективности функционирования платежной системы |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Модели и методы оптимизации |
| Теория принятия решений |
| Современные инструментальные средства анализа информации, подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организационное развитие платежной системы | Код | C/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Формирование предложений по внесению изменений в перечень участников платежной системы |
| Анализ возможностей и подготовка предложений по интеграции платежной системы с другими платежными системами, сервисами и инструментами |
| Экспертная поддержка переговоров с потенциальными участниками платежной системы, операторами других платежных систем, провайдерами платежных сервисов и инструментов |
| Экспертное участие в подготовке пакета документов для регистрации изменений платежной системы |
| Экспертное сопровождение процесса регистрации изменений платежной системы |
| Необходимые умения | Владеть различными методами и инструментами получения информации |
| Оценивать достоверность полученной информации |
| Работать с большими объемами информации |
| Анализировать полученную информацию |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Современные инструментальные средства анализа информации, подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.3.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сопровождение процессов изменения статуса платежной системы | Код | C/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Формирование предложений по признанию платежной системы системно или социально значимой |
| Экспертное участие в подготовке пакета документов для признания платежной системы системно или социально значимой |
| Внесение необходимых изменений в правила платежной системы |
| Экспертное сопровождение процесса признания платежной системы системно или социально значимой |
| Необходимые умения | Анализировать показатели функционирования платежной системы |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Современные инструментальные средства анализа информации, подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Экспертное сопровождение деятельности участников и клиентов платежных систем | Код | D | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по платежным системам (сервисам, инструментам)Консультант по платежным системам (сервисам, инструментам)Руководитель отдела платежных систем (сервисов, инструментов) |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации  |
| Требования к опыту практической работы | Опыт работы в банковской или смежной сфере не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги |
| 2411 | Бухгалтеры и специалисты по финансам и кредиту |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ОКПДТР | 24057 | Менеджер (в коммерческой деятельности) |
| ОКСО | 080700 | Бизнес-информатика |
| 080800 | Прикладная информатика |
| 230200 | Информационные системы |

**3.4.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Экспертная поддержка принятия решений руководством участников и клиентов платежных систем | Код | D/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Экспертная поддержка принятия решений операторами по переводу денежных средств (операторами электронных денежных средств) |
| Экспертная поддержка принятия решений банковскими платежными агентами (субагентами) |
| Экспертная поддержка принятия решений операторами платежной системы |
| Экспертная поддержка принятия решений операторами платежной инфраструктуры |
| Экспертная поддержка принятия решений организациями – клиентами платежных систем |
| Необходимые умения | Получать и анализировать необходимую информацию |
| Вырабатывать обоснованные предложения по принятию решений |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Теория принятия решений |
| Современные инструментальные средства анализа информации, подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.4.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Консультирование и обучение персонала участников и клиентов платежных систем | Код | D/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Консультирование и обучение персонала операторов по переводу денежных средств (операторов электронных денежных средств) по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Консультирование и обучение персонала банковских платежных агентов (субагентов) по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Консультирование и обучение персонала операторов платежной системы по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Консультирование и обучение персонала операторов платежной инфраструктуры по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Консультирование и обучение персонала организаций – клиентов платежных систем по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Выработка рекомендаций по посещению сотрудниками различных программ повышения квалификации, семинаров по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Необходимые умения | Консультировать сотрудников по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Осуществлять подготовку и проводить аудиторные занятия в форме лекций, семинаров  |
| Организовывать самостоятельное обучение сотрудников |
| Структурировано и в полном объеме излагать регламенты |
| Поддерживать диалог и обратную связь с аудиторией |
| Анализировать и вырабатывать предложения по посещению сотрудниками различных внешних программ повышения квалификации, семинаров по вопросам организации, эксплуатации и развития платежных систем, сервисов и инструментов |
| Оформлять документы и презентации с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем, в том числе внутрикорпоративных |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Современные инструментальные средства анализа информации, подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.4.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Взаимодействие по вопросам функционирования и использования платежных систем | Код | D/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Взаимодействие с участниками платежной системы по различным вопросам, связанным с функционированием платежной системы, сервисов и инструментов |
| Взаимодействие с клиентами платежной системы по различным вопросам, связанным с функционированием платежной системы, сервисов и инструментов |
| Взаимодействие с органами надзора и наблюдения по различным вопросам, связанным с функционированием платежной системы, сервисов и инструментов |
| Экспертное сопровождение процессов регистрации и сертификации карточных продуктов в платежных системах (в том числе в международных платежных системах) |
| Необходимые умения | Организовывать и участвовать в деловых встречах |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Характеристики и особенности российских и международных платежных систем |
| Основы делового этикета |
| Современные инструментальные средства подготовки документов и представления материала |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |
| Свободное владение иностранным языком (английский) |

3.5. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление надзора и наблюдения в национальной платежной системе | Код | E | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист отдела (управления, департамента) платежных систем и расчетовРуководитель отдела (управления, департамента) платежных систем и расчетов |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – бакалавриатДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации  |
| Требования к опыту практической работы | Опыт работы в банковской или смежной сфере не менее двух лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги |
| 2411 | Бухгалтеры и специалисты по финансам и кредиту |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ОКПДТР | 24057 | Менеджер (в коммерческой деятельности) |
| ОКСО | 080700 | Бизнес-информатика |
| 080800 | Прикладная информатика |
| 230200 | Информационные системы |

**3.5.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление надзора в национальной платежной системе | Код | E/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ документов и информации об организации и функционировании платежных систем, о деятельности участников платежных систем |
| Организация инспекционных проверок участников платежных систем и участие в них |
| Разработка предложений по действиям и мерам принуждения к нарушителям федерального законодательства Российской Федерации и прочих требований к деятельности платежных систем |
| Необходимые умения | Пользоваться методами и инструментами получения информации из различных источников |
| Оценивать достоверность полученной информации |
| Работать с большими объемами информации |
| Анализировать информацию об организации и функционировании платежных систем, о деятельности участников платежных систем |
| Организовывать инспекционные проверки |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Основы делового этикета |
| Современные инструментальные средства анализа и представления информации |
| Другие характеристики  | Честность, непредвзятость, принципиальность |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.5.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Осуществление наблюдения в национальной платежной системе | Код | E/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг деятельности участников платежных систем |
| Оценка деятельности участников платежных систем |
| Подготовка предложений по изменению деятельности оцениваемых участников платежных систем |
| Необходимые умения | Пользоваться методами и инструментами получения информации из различных источников |
| Оценивать достоверность полученной информации |
| Работать с большими объемами информации |
| Анализировать и производить оценку информации о деятельности участников платежных систем |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Современные инструментальные средства анализа и представления информации |
| Другие характеристики  | Честность, непредвзятость, принципиальность |

3.6. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление разработкой, внедрением, эксплуатацией и модернизацией информационных систем для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | Код | F | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по платежным системам (сервисам, инструментам)Руководитель отдела платежных систем (сервисов, инструментов) |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование – магистратура или специалитетДополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации  |
| Требования к опыту практической работы | Опыт работы в сфере информационных технологий или смежной сфере не менее трех лет |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1227 | Руководители специализированных подразделений (служб) в учреждениях, организациях и на предприятиях, осуществляющих общую коммерческую деятельность, операции с недвижимостью и другие коммерческие услуги |
| 2131 | Разработчики и аналитики компьютерных систем |
| 2411 | Бухгалтеры и специалисты по финансам и кредиту |
| 2413 | Специалисты по коммерческой деятельности |
| ОКПДТР | 24691 | Начальник отдела (на предприятиях, осуществляющих коммерческую деятельность) |
| ОКСО | 080700 | Бизнес-информатика |
| 080800 | Прикладная информатика |
| 230200 | Информационные системы |

**3.6.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Формирование требований к разработке и внедрению информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | Код | F/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка технического задания на разработку и внедрение информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) |
| Подготовка технического задания на разработку и внедрение элементов и сетей платежной инфраструктуры |
| Подготовка технического задания на разработку и внедрение платежных сервисов и инструментов на базе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Подготовка технического задания на разработку и внедрение платежных сервисов и инструментов на базе мобильных технологий |
| Необходимые умения | Определять назначение и цели создания информационной системы |
| Формулировать требования к информационной системе в целом |
| Формулировать требования к функциям (задачам), выполняемым информационной системой |
| Формулировать требования к видам обеспечения |
| Определять состав и содержание работ по созданию и внедрению информационной системы |
| Определять порядок контроля и приемки информационной системы |
| Определять требования к документированию информационной системы |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области проектирования информационных систем |
| Современные инструментальные средства представления информации |
| Другие характеристики  | Системное мышление |

**3.6.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Формирование требований к интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами | Код | F/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ возможностей интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами |
| Подготовка технического задания на интеграцию информационной системы с платежными сервисами и инструментами |
| Необходимые умения | Анализировать технические возможности интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами |
| Формулировать требования по интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами |
| Определять состав и содержание работ по интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами |
| Определять порядок контроля и приемки работ по интеграции информационной системы с платежными сервисами и инструментами |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области проектирования информационных систем |
| Современные инструментальные средства представления информации |
| Другие характеристики  | Системное мышление |

**3.6.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Участие в тестировании и приемке информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | Код | F/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Экспертное участие в различных видах тестирования информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) |
| Формирование требований по устранению недостатков, выявленных в процессе тестирования информационной системы |
| Экспертное участие в приемке заказчиком информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части)  |
| Необходимые умения | Владеть различными видами тестирования |
| Формулировать задания по тестированию для специалистов – тестировщиков информационной системы |
| Формулировать задания по устранению выявленных недостатков для специалистов – разработчиков информационной системы |
| Участвовать в испытаниях информационной системы при приемке ее заказчиком |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области проектирования информационных систем |
| Современные инструментальные средства тестирования информационных систем и подготовки документов |
| Другие характеристики  | Системное мышление |
| Навыки межличностной коммуникации |

**3.6.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение эксплуатации и модернизации информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) | Код | F/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление экспертного контроля эксплуатации информационной системы для автоматизации операций в платежной системе (ее части) |
| Осуществление экспертного контроля эксплуатации элементов и сетей платежной инфраструктуры |
| Осуществление экспертного контроля эксплуатации платежных сервисов и инструментов на базе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Осуществление экспертного контроля эксплуатации платежных сервисов и инструментов на базе мобильных технологий |
| Анализ последних мировых тенденций в области развития платежных сервисов и инструментов |
| Анализ возможностей и подготовка предложений по модернизации платежных сервисов и инструментов в составе информационной системы |
| Необходимые умения | Выполнять экспертный контроль процесса эксплуатации информационной системы  |
| Владеть различными методами и инструментами получения информации |
| Оценивать достоверность полученной информации |
| Работать с большими объемами информации |
| Анализировать полученную информацию |
| Оформлять документы с использованием современных информационных технологий |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации в области платежных систем |
| Нормативные и методические документы в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области платежных систем |
| Российские и международные стандарты в области проектирования информационных систем |
| Современные инструментальные средства подготовки документов и представления информации |
| Другие характеристики  | Системное мышление |

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| Общероссийское объединение работодателей «Российский союз промышленников и предпринимателей» (РСПП), город Москва |
| Исполнительный вице-президент  | Кузьмин Дмитрий Владимирович |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | ФГБОУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (Финансовый университет)», город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-1)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-2)
3. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-3)
4. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-4)